

- (๔) ทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
- (๕) ดำเนินการอื่นตามที่กำหนดในประมวลจริยธรรม หรือตามที่เลขาธิการฯ คณะกรรมการจริยธรรม หรือตามที่ ก.พ.มอบหมาย

๒.๒ งานด้านประสานราชการใสสะอาด มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดทำแผนกลยุทธ์ “หน่วยงานใสสะอาด” ของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและจัดทำดัชนีชี้วัดประสิทธิภาพและความโปร่งใสในการทำงาน
- (๒) ประสานการทำงานกับสำนักงาน ก.พ. หน่วยงานกลางอื่น ตลอดจนส่วนราชการและหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
- (๓) กำกับ ติดตามเพื่อให้แผนและมาตรการสร้างราชการใสสะอาดบรรลุผลตามมติคณะรัฐมนตรี
- (๔) จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี เรื่องแผนปฏิบัติการสร้างราชการใสสะอาดในรอบปีไปยังสำนักงาน ก.พ. และสำนักนายกรัฐมนตรี ภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคมของทุกปี
- (๕) ส่งเสริมแผนสร้างราชการใสสะอาด
- (๖) จัดหรือพัฒนารูปแบบ หรือวิธีการบริหาร หรือกระบวนการทำงานที่ทำอยู่เดิม หรือกำหนดขึ้นใหม่ให้เกิดประสิทธิภาพความคุ้มค่าและโปร่งใสในการทำงานและการบริการประชาชนให้นำไปสู่ “ราชการใสสะอาด”
- (๗) จัดและส่งเสริมแผนกลยุทธ์ “หน่วยงานใสสะอาด” โดยเฉพาะอย่างยิ่งเพื่อให้สร้างระบบป้องกันและเตือนภัยในหน่วยงาน
- (๘) เป็นผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ในการประชุมสัมมนาเกี่ยวกับการดำเนินการสร้างราชการใสสะอาด
- (๙) ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการประสานราชการใสสะอาด การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาล ตามที่เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๓



(นายอาคม เติมพิทยาไพสิฐ)

เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ